



## PROXESS Contract

PROXESS Contract ist ein modernes, webbasiertes System zur zentralen Verwaltung und Verarbeitung von Verträgen. Dokumente, Informationen und weitere Anlagen sind für alle Beteiligten schnell auffindbar. Das gewährleistet einen einheitlichen und aktuellen Informationsstand.

### Vertragsmanagement von Anfang bis Ende

PROXESS Contract unterstützt den kompletten Life-Cycle eines Vertrages: vom ersten Vertragsentwurf bis hin zur Vertragsunterzeichnung. Mit PROXESS Contract haben Sie selbst komplexe Genehmigungsworkflows mit Versions- und Vorlagenverwaltung sicher im Griff. Ganz gleich, ob es sich um Dienstleistungs-, Wartungs-, Miet-, Kooperations-, Kauf- oder Supportverträge handelt. Fristen, Kündigungen oder Verlängerungen werden automatisch überwacht. Dabei stellt PROXESS Contract einen globalen Fristenkalender bereit. So sind frühzeitige Informationen und Warnungen garantiert und die sichere sowie effiziente Einhaltung aller Bedingungen gewährleistet. Durch die digitale Versendung von Dokumenten, Delegieren von Aufgaben oder Wiedervorlagen wird die abteilungsübergreifende Teamarbeit verbessert. Durch eine Vertreterregelung ist die zeitgerechte Bearbeitung aller Vorgänge jederzeit gewährleistet. Detaillierte Schreib- und Leserechte gewährleisten den sicheren Umgang mit vertraulichen Vertragsdokumenten.

- Zeitparend durch schnelles Auffinden von Dokumenten und Vertragsinformationen
- Unterstützung von Vertragserstellung bis Abschluß
- Kostensparend durch Einhaltung von Fristen
- Kostensparend durch Vertragscontrolling
- Zentrale Informationen zu den Vertragspartnern
- Investitionsschutz durch Systemoffenheit

### Schnelles Auffinden von Dokumenten und Informationen

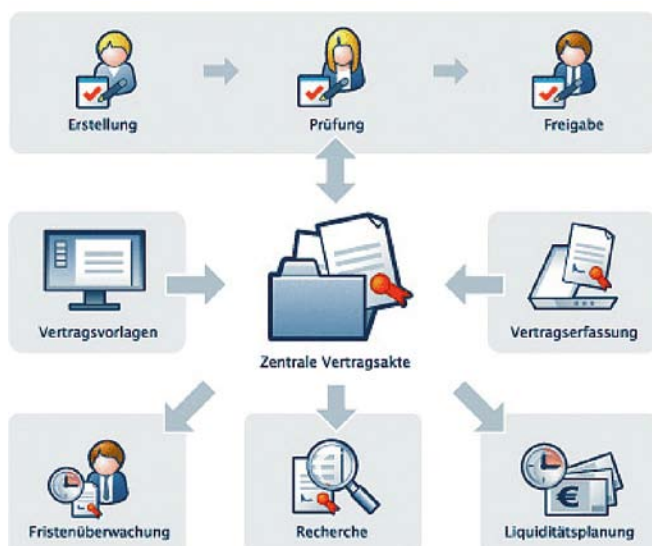
Über die bequemen und intuitiven Such- und Filterfunktionen von PROXESS Contract liegen alle vertragsrelevanten Unterlagen sofort vor. Es gibt kein umständliches Suchen nach Verträgen in verschiedenen Abteilungen mehr, kein Ausleihen oder Kopieren von Akten, keine Druckkosten. Kosten für Drucker und Wartung, Papier und Arbeitszeit können merkbar gesenkt werden. Die Anwendung ermöglicht zudem einen permanenten Zugriff auf alle vertragsrelevanten Daten und Dokumente, selbst auf alle E-Mails oder Rechnungen, die mit den Verträgen in Zusammenhang stehen (z. B. AGB's, Geheimhaltungsvereinbarungen oder Vertragsänderungen, die per E-Mail hin- und hergeschickt wurden). Mit PROXESS Contract sind sie schnell und sicher immer auf dem aktuellen Stand.

### Kostenkontrolle durch Liquiditätsplanung

Die integrierte Liquiditätsplanung ermöglicht die Erstellung mehrerer Zahlungspläne pro Vertrag. Unterscheidung von Budget und Planzahlen sowie die Kalkulation von Einnahmen und Ausgaben pro Monat/Quartal oder Jahr ergänzen die browserbasierte Vertragsverwaltung. Natürlich sind auch aggregierte Auswertungen der Zahlungspläne über mehrere Verträge oder Vertragsarten möglich.

### Sicherer Umgang mit vertraulichen Daten

PROXESS Contract verfügt über dezidierte Berechtigungskonzepte, die Zugriffsregeln werden exakt definiert. Dies kann wahlweise pro Vertragsart, organisatorischer Einheit, Funktionsgruppe oder individuell geschehen. Es ist ebenfalls möglich,



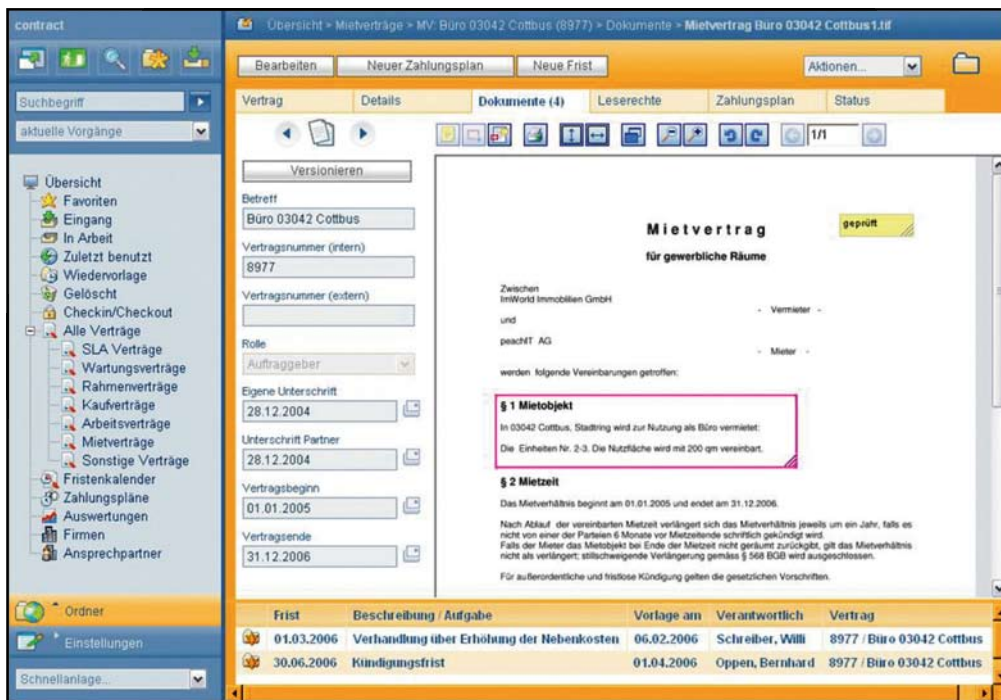


Abb.: Vertragsdokument mit Versionsverwaltung

qualitativ unterschiedliche Berechtigungsstufen anzugeben, vom einfachen Leserecht bis zum umfangreichen Bearbeiten und Auswerten wichtiger Finanzdaten.

### Modulares Konzept für bequeme Integration

PROXESS Contract kann als eigenständige Lösung für Ihr Vertragsmanagement eingesetzt werden. Es ist aber auch kombinierbar mit dem Workflow PROXESS Documents und dem Dokumenten Management System PROXESS. Abgeschlossene Geschäftsvorgänge können als sogenannte Mappen per Mausklick revisionssicher im PROXESS Archiv abgelegt werden\*. Ebenso einfach kann der Anwender diese archivierten Mappen entweder mit einem der PROXESS Recherche Clients oder mit dem PROXESS Contract Client wieder recherchieren, anzeigen und den gesuchten Vorgang reaktivieren. Die sekundenschnelle Volltextrecherche findet archivierte Vorgangsmappen im Handumdrehen, ohne dass Sie die PROXESS Contract Benutzeroberfläche verlassen müssen. PROXESS Contract ist auch für weitere Geschäftsprozesse, wie für die Eingangsrechnungsprüfung oder Reklamationsabwicklung erweiterbar.

Die Vertragsmanagementlösung kann auch direkt über MS Outlook bedient werden. Fristen und Aufgaben werden dann direkt im persönlichen E-Mail-Eingangskorb angezeigt. Sie können

Ihren Outlook-Kalender und Ihre Outlook-Aufgaben bequem mit den aktuellen Fristen in PROXESS Contract synchronisieren. So müssen Sie nicht zwischen zwei Anwendungen hin und her wechseln.

Standardisierte Java- und XML-Schnittstellen stellen die reibungslose Integration von weiteren Fremdsystemen und Datenbanken sicher.

#### Die Funktionen im Überblick:

- Komfortable Such- und Filtermöglichkeiten
- Workflow von Vertragserstellung bis -abschluss
- Einheitlicher Fristenkalender mit Überwachung
- Sicherer Umgang mit vertraulichen Daten
- Standardisierte Vertragsvorlagen
- Umfangreiche Controllingtools
- DMS-Funktionen mit Versionierungsmöglichkeit
- Anbindung durch XML, ODBC der Webservices
- Möglichkeit zur revisionssicheren Archivierung

\* PROXESS Anbindung ab 2009 verfügbar  
 Systemvoraussetzungen:  
 Betriebssystem: Windows XP, Windows Vista  
 Datenbanken: aktuelle Versionen MS/SQL-Server, Oracle DB  
 (weitere Versionsfreigaben auf Anfrage)

### Akzentum GmbH

Westerwaldstraße 29 • 56579 Rengsdorf  
 Fon +49 (0) 2634 / 66 55-300 • Fax +49 (0) 2634 / 66 55-398  
 E-Mail: info@akzentum.de • www.akzentum.de

**Akzentum.**  
 we organize it